

	VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO	
	DELL'AUTOMOBILE CLUB RAVENNA TENUTASI IL 30 MARZO 2023	
	PRESSO LA SEDE DI RAVENNA PIAZZA MAMELI N.4.	
	Addì 30 marzo 2023, nei locali dell'Automobile Club Ravenna, alle ore 11,00 come	
	convocato dal Dott. Gian Carlo Minardi – Presidente dell'Ente con nota n. 64/S del	
	21/3/2023 inviata via e-mail, si è riunito il Consiglio Direttivo per discutere e	
	deliberare sul seguente Ordine del Giorno:	
	1) Approvazione verbale precedente seduta 31/10/2022;	
	2) Comunicazioni della Presidenza;	
	3) Ratifica Delibere Presidenziali n. 1 e 2 del 2023;	
	4) Relazione del Presidente – Delibera predisposizione Bilancio d'esercizio 2022;	
	5) Adempimenti amministrativi;	
	6) Varie ed eventuali.	
	Presenti:	
	Consiglio Direttivo:	
	Dott. Gian Carlo Minardi – Presidente	
	Rag. Simone Campajola – Vice Presidente	
	Dott. Alfredo Petrone, Avv. Emma Pinazza – Consiglieri	
	Assente giustificato:	
	Rag. Gian Lazzaro Bosi – Consigliere	
	Collegio Revisori dei Conti:	
	Dott.ssa Alessandra Savini – Presidente	
	Dott. Modestino Nardi – Membro effettivo	
	Assente giustificato:	
	Dott. Antonio Ugolini – Rappresentante ministeriale	

	Segretario: Dott.ssa Simona Fanelli	
	Il Dott. Minardi rilevata la presenza di 4 dei 5 Consiglieri in carica dichiara valida la	
	seduta assumendone la Presidenza.	
	1 – APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE SEDUTA	
	Viene approvato all’unanimità, senza osservazioni il verbale della riunione del	
	31/10/2022;	
	2 – COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENZA	
	Il Presidente riferisce che i dati relativi al primo trimestre 2023 sull’andamento delle	
	attività sono positivi, sia per quanto riguarda la produzione associativa che le	
	pratiche auto, ritiene pertanto possibile guardare al futuro con cauto ottimismo vista	
	l’incerta situazione economica-politica mondiale.	
	Il Dott. Minardi passa ad illustrare le attività previste per il 2023 ed in particolare le	
	iniziative rivolte alla celebrazione del centenario del Circuito del Savio che ricorre a	
	giugno di quest’anno.	
	Come già anticipato nella precedente riunione, al fine di dare rilevanza mediatica ad	
	un evento di così grande importanza per il motorismo storico ravennate e per l’Ente,	
	titolare del marchio “Circuito del Savio”, si sta lavorando per la realizzazione di un	
	libro che avrà come argomento la storia del Circuito dal 1923 al 1927 a cura degli	
	autori Rossano Novelli e Alberto Galassi, nel quale saranno raccolte immagini	
	d’epoca, storie e biografie dei protagonisti delle prime edizioni e viene analizzata la	
	prima vittoria di Enzo Ferrari. Per la realizzazione del libro sono stati già presi	
	contatti con la casa editrice per riuscire a stampare entro il mese di giugno.	
	Il Comune di Lugo, visto che ricorrono anche il primi 100 anni dalla vittoria di Enzo	
	Ferrari in occasione della quale incontrò per la prima volta il Conte Baracca, padre	
	del famoso Francesco Baracca, asso dell’aviazione italiana le cui gesta, comprese	

	quelle compiute durante la prima guerra mondiale, gli valsero la medaglia d'oro al	
	valor militare e proprio da quell'incontro la famiglia Baracca decise di donare il	
	Cavallino simbolo del loro figlio ad Enzo Ferrari che lo utilizzò per la Sua casa	
	automobilistica, ha già manifestato la Sua volontà di organizzare insieme a noi un	
	evento pubblico per celebrare il centenario di questo evento per dar lustro al loro	
	cittadino aviatore.	
	Anche quest'anno, in occasione dell'Historic Minardi Day, che si svolgerà il 26 ed il	
	27 agosto, si terrà il Festival ACI Storico ed il raduno "Ruote nella storia"	
	rievocherà il Circuito.	
	E' prevista la partecipazione di circa 100 autovetture d'epoca iscritte ad Aci	
	Storico ed il percorso prevede la partenza dall'Autodromo di Imola, farà tappa a	
	Lugo per commemorare Baracca, raggiungerà Ravenna per far sosta nella	
	centralissima Piazza del Popolo ed in seguito raggiungere la Basilica di	
	Sant'Apollinare in Classe, dove avvenivano la partenza e l'arrivo del Circuito, per	
	poi percorrere una parte del vecchio tracciato prima di far ritorno all'autodromo.	
	In data 6 agosto p.v. presso l'Adriatic Golf Club di Cervia, si svolgerà la tappa del	
	circuito "Aci Golf", arrivato alla 32° edizione, che solitamente dà ottimi risultati in	
	termini di visibilità e numero di nuove tessere Aci emesse.	
	Per quanto riguarda le iniziative volte a promuovere gli obiettivi di sicurezza stradale	
	perseguiti dal Sodalizio, sarà probabilmente riproposta la collaborazione con A.P.S.	
	Progetto Sicurezza Faenza con la quale si sta programmando di organizzare eventi a	
	Faenza rivolti ai bambini delle scuole; inoltre, in collaborazione con Vallelunga, si	
	vorrebbe organizzare a Ravenna un evento pubblico che avrà per argomento la	
	mobilità elettrica e l'uso del monopattino.	
	3- RATIFICA DELIBERE PRESIDENZIALI	

	Il Consiglio Direttivo, ritenuti sussistenti i requisiti di necessità ed urgenza di cui	
	all'art. 5 comma 5 del vigente Statuto Aci, ratifica la delibera presidenziale n. 1 con	
	la quale viene ricostituito il Collegio dei Revisori dei Conti in seguito alla nomina del	
	Dott. Ugolini Antonio e la delibera presidenziale n. 2 con la quale viene fissato il	
	trattamento economico previsto per il nuovo membro del Collegio.	
	4 – RELAZIONE DEL PRESIDENTE – DELIBERA PREDISPOSIZIONE CONTO	
	CONSUNTIVO 2022	
	Si procede alla lettura della Relazione del Presidente che accompagna il Bilancio	
	d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022.	
	L'esercizio 2022 presenta un utile di € 106.608,00=.	
	Il risultato positivo, è stato raggiunto grazie ad una politica oculata di contenimento	
	dei costi, senza tuttavia compromettere i servizi ed il perseguimento degli obiettivi	
	istituzionali.	
	Si passa poi all'illustrazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico,	
	evidenziando le voci di maggior rilievo, anche con riferimento alla Nota Integrativa.	
	Viene quindi data lettura alla Relazione del Presidente che accompagna il bilancio	
	2022.	
	La Dott.ssa Savini – Presidente del Collegio Sindacale, informa i presenti di avere	
	già esaminato gli elaborati predisposti con i colleghi Revisori ed assicura che la	
	gestione si è svolta regolarmente nel rispetto della normativa vigente.	
	Dopo breve discussione i Consiglieri approvano all'unanimità la Relazione del	
	Presidente e gli elaborati relativi al bilancio nella stesura proposta, esprimendo il loro	
	apprezzamento per il risultato della gestione conseguito nell'esercizio 2022, in	
	considerazione soprattutto, della situazione economica attuale determinata dal post-	
	pandemia e dal conflitto in atto in ambito europeo.	

	Il C.D. delibera di destinare l'utile di € 106.908,00= al miglioramento dei saldi di	
	bilancio, ai sensi del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di	
	razionalizzazione e contenimento della Spesa" dell'Automobile Club Ravenna, di cui	
	all'art. 9 comma 1 del Decreto Legge n. 101/2013, convertito con modificazioni nella	
	Legge n. 125/2013, approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 31/10/2022 e	
	valido per il triennio 2023/2025.	
	L'Assemblea dei Soci per l'approvazione del Bilancio è stata indetta per il 24/4 p.v.	
	alle ore 16,00 in prima convocazione ed il 26/04 p.v. in seconda convocazione alla	
	stessa ora, presso la sede dell'Ente, con il seguente Ordine del Giorno:	
	1 - Nota Integrativa e Relazione del Presidente al Bilancio d'esercizio 2022;	
	2 - Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio d'esercizio 2022;	
	3 - Approvazione Bilancio d'esercizio 2022;	
	4- Varie ed eventuali	
	Per l'esercizio dei poteri di controllo analogo sulle società in house, si passa	
	all'approvazione dello schema di bilancio 2022 della partecipata Acitour Service Srl.	
	Dopo ampia discussione il Consiglio Direttivo approva e delega il Presidente a	
	partecipare all'assemblea della società stessa per la definitiva approvazione.	
	5 – ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI	
	A) APPROVAZIONE OBIETTIVI ACCESSIBILITA' 2023	
	Prende la parola la Dott.ssa Fanelli per richiamare l'attenzione dei Consiglieri	
	sull'obbligo annuale di approvazione degli obiettivi di accessibilità del sito web	
	istituzionale, pertanto il Consiglio Direttivo,	
	Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma	
	del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico –	
	amministrativo, definendo obiettivi e programmi da attuare ed adottando gli altri atti	

	rientranti nello svolgimento di tali funzioni;	
	Vista la Legge n. 4/2004 “Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli	
	strumenti informatici”, che interviene a tutela del diritto di accesso delle persone con	
	disabilità ai servizi informatici e telematici della Pubblica Amministrazione con lo	
	scopo, in applicazione del principio costituzionale di eguaglianza, di abbattere le	
	“barriere” che limitano l'accesso dei disabili agli strumenti della società	
	dell'informazione e alla partecipazione democratica, per una migliore qualità della	
	vita;	
	Dato atto che:	
	-l’accessibilità è intesa quale capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti	
	consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni	
	fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità	
	necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari, relativamente sia ai	
	prodotti hardware che software;	
	-la disposizione di cui al presente atto si colloca nell’ambito delle misure che	
	favoriscono la trasparenza degli enti pubblici;	
	Richiamati:	
	-il Decreto del Presidente della Repubblica 01.03.2005 n. 75 di attuazione della L. n.	
	4/2004 per la determinazione di criteri, principi operativi ed organizzativi generali	
	per l’accessibilità agli strumenti e sistemi informatici;	
	-il Decreto ministeriale 08.07.2005 di definizione dei requisiti tecnici e metodologie	
	per la verifica dei siti web pubblici; -il D. Lgs. n. 82 /2005 “Codice	
	dell’Amministrazione Digitale”;	
	-le Linee Guida per la redazione dei siti web della Pubbliche Amministrazioni	
	versione anno 2011; -il D.L. n. 179/2012 recante “Ulteriori misure urgenti per la	

	crescita del Paese”, convertito con Legge n. 221/2012, il quale apporta alcune	
	modificazioni alla Legge n. 4/2004 e al Codice dell’amministrazione digitale;	
	Richiamata la circolare n. 1/2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale recante	
	“Aggiornamento della circolare AgID n. 61/2013 in tema di accessibilità dei siti web	
	e servizi informatici. Obblighi delle Pubbliche Amministrazioni”, che abroga e	
	sostituisce la circolare n. 61/2013 e fornisce indicazioni circa un nuovo strumento,	
	reso disponibile dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID), attraverso cui le Pubbliche	
	Amministrazioni possono più agevolmente adempiere all’obbligo di pubblicazione	
	degli obiettivi di accessibilità, aggiornando alcune informazioni di contesto;	
	Visto il decreto legislativo n. 106/2018 recante “Riforma dell’attuazione della	
	direttiva (UE) 2016/2102 relativa all’accessibilità dei siti web e delle applicazioni	
	mobili degli enti pubblici”, che aggiorna e modifica la Legge n. 4/2004;	
	Considerato che il suddetto decreto recepisce la direttiva europea che prevede	
	l’obbligo di accessibilità per i siti web e le app mobili nonché ulteriori obblighi tra	
	cui la pubblicazione della dichiarazione di accessibilità;	
	Viste le Linee Guida AgID sull’accessibilità degli strumenti informatici del	
	29/11/2019, in vigore dal 10/01/2020, che indirizzano le Pubbliche Amministrazioni	
	all’erogazione di servizi sempre più accessibili; Richiamato il citato D.L. n. 179/2012	
	che all’articolo 9 “Documenti informatici di tipo aperto”, introduce con il comma 7	
	l’obbligo, a carico delle pubbliche amministrazioni, di pubblicare nel proprio sito	
	web, entro il 31 marzo, gli obiettivi di accessibilità per l’anno corrente;	
	Considerato che con delibera n. 50/2013 dell’ANAC e con successiva delibera n.	
	1310/2016, è stato precisato che gli stessi vanno inseriti nella sezione	
	“Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati,	
	metadati e banche dati”;	

	Visto il documento predisposto contenente gli Obiettivi di accessibilità per l'anno	
	2023 del sito web dell'Automobile Club Ravenna;	
	delibera	
	di approvare, per le ragioni in premessa indicate, gli “Obiettivi di accessibilità per	
	l'anno 2023” del sito internet www.acravenna.it e di pubblicare il presente	
	provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione di primo	
	livello “Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”.	
	B) NUOVO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONTO CORRENTE	
	Il Direttore infoma che in data 31/03 p.v. scadrà l'attuale contratto di gestione dei	
	conti correnti dell'Ente e della società in house Acitour Service Srl stipulato con La	
	Cassa di Risparmio Spa. In attesa di concludere le procedure per un nuovo	
	affidamento verrà richiesta una proroga tecnica per il servizio al fine di garantire la	
	regolare operatività.	
	Al fine di individuare l'istituto al quale affidare il servizio per una durata contrattuale	
	di 3 anni, dovrà essere predisposto e pubblicato sul sito istituzionale un avviso	
	pubblico esplorativo di mercato, in seguito al quale saranno valutate le offerte	
	pervenute.	
	Il Consiglio, udita la relazione del Direttore approva e ne prende atto.	
	C) AUTORIZZAZIONE ALL'USO AUTO PROPRIA REVISORE	
	MINISTERIALE	
	Il Direttore invita il Consiglio ad esprimere la propria opinione in merito alla	
	richiesta da parte del Dott. Antonio Ugolini di poter utilizzare, ove non sia	
	presente una soluzione con mezzi pubblici che non comporti eccessivi disagi, l'auto	
	propria per raggiungere la nostra sede in occasione delle periodiche riunioni del	
	Collegio dei Revisori dei Conti.	

	Viene fatto notare ai Consiglieri che, se pur collegato con trasporti pubblici, il	
	tragitto dall'abitazione del Dott. Ugolini alla nostra sede, in alcune fasce orarie	
	richiederebbe molti cambi e tempi di attesa lunghi, di conseguenza risulterebbe più	
	agevole l'utilizzo dell'auto e non comporterebbe un eccessivo aggravio economico	
	per l'Ente.	
	Dopo breve discussione il Consiglio delibera di autorizzare il Dott. Ugolini Antonio	
	all'utilizzo dell'auto propria per lo svolgimento delle funzioni di Revisore.	
	D) PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E DELLE FONITURE	
	La Dottoressa Fanelli, mette a conoscenza il Consiglio Direttivo dell'imminente	
	scadenza del contratto relativo ai servizi di pulizia dell'ente, attualmente affidato alla	
	ditta Centro Igiene srl, e sarà pertanto necessario provvedere alla pubblicazione di	
	un avviso pubblico sul sito istituzionale al fine di disporre un nuovo affidamento.	
	L'importo dell'appalto che prevederà una durata di 3 anni, sulla base dell'attuale	
	contratto in essere, supererà la soglia di € 40.000=.	
	In base al codice degli appalti, ai sensi dell'art 21 del D. lgs 50 del 2016, le stazioni	
	appaltanti sono chiamate ad approvare il "programma biennale dei servizi e delle	
	fontiure" per l'affidamento di servizi sopra soglia, di conseguenza è stato approntato	
	lo schema di programma che si intende adottare, e viene sottoposta all'attenzione dei	
	Consiglieri.	
	Il Consiglio Direttivo dopo aver esaminato la documentazione, delibera di adottare	
	il Programma Biennale dei servizi e delle fontiture dell'Automobile Club Ravenna	
	nella stesura proposta.	
	Il Presidente, facendo seguito a quanto deciso in occasione della seduta del Consiglio	
	Direttivo del 27.05.2022, informa che il contratto col il PSP Mooney scadrà il 31/08	
	p.v. propone al Consiglio di procedere al rinnovo, alle medesime condizioni, della	

[illegible]