

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

DELL'AUTOMOBILE CLUB RAVENNA TENUTASI IL 27 MAGGIO 2022 IN VIDEOCONFERENZA.

Addì 27 maggio 2022 alle ore 10.30, nei locali dell'Automobile Club Ravenna, come convocato dal Dott. Gian Carlo Minardi – Presidente dell'Ente con nota n. 140/S del 21/05/2022 inviata via e-mail, si è riunito in videoconferenza, con collegamento Meet, il Consiglio Direttivo per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale precedente seduta 28/03/2022;
- 2) Comunicazioni della Presidenza;
- 3) Ratifica Delibera Presidenziale n. 2/2022 PTPCT 2022/2024;
- 4) Approvazione Nuovo Regolamento di Accesso civico;
- 5) Varie ed eventuali.

Presenti:

OMISSIS

Il Dott. Minardi, rilevata la presenza di 4 dei 5 Consiglieri in carica, dichiara valida la seduta assumendone la Presidenza.

OMISSIS

2 – COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENZA

OMISSIS

Il Dott. Minardi aggiorna i Consiglieri riguardo all'iter del Rinnovo delle Cariche Sociali per il quadriennio 2022/2026, che sta procedendo regolarmente, e all'avvenuto deposito delle le liste presentate.

In fine il Dott. Minardi informa il Consiglio Direttivo che, lo scorso 9 Marzo, Aci Informatica spa , società *in house* dell'Automobile Club d'Italia, ha indetto una nuova manifestazione d'interesse rivolta ai PSP per la gestione dei pagamenti dei servizi ACI

	(Bollo, Bollo Flotte, PRA e MCTC); il PSP di cui attualmente si avvale il nostro Ente,	
	“Mooney”, ha presentato la propria candidatura.	
	Il Presidente propone di confermare l’affidamento a favore di Mooney, al fine di dar	
	seguito alle esigenze di continuità del servizio e stante il differenziale minimo fra le	
	proposte presentate dai diversi PSP.	
	Il Presidente ritiene infatti che debba essere tenuta in debita considerazione la qualità	
	del servizio ad oggi offerto dal predetto operatore in modo continuativo e in assenza	
	di disservizi, con conseguente indubbio vantaggio per l’immagine dell’Ente.	
	Il Direttore sottolinea che, nel caso di specie, l’applicazione del principio di rotazione	
	dei fornitori possa essere superata a fronte della procedura pubblica indetta da ACI per	
	la ricerca del PSP a favore di tutta la Federazione, che ha previsto la pubblicazione di	
	un bando aperto, che offre a tutti gli interessati la possibilità di fare proposte ed	
	aggiornarle nel tempo in senso migliorativo.	
	Per quanto poi attiene al criterio di scelta, si ritiene preferibile adottare quello	
	dell’offerta economicamente più vantaggiosa, che tiene conto non solo del costo vivo,	
	ma anche del servizio complessivamente offerto (ad esempio, dei servizi aggiuntivi	
	proposti, della necessità o meno di aprire conti correnti di transito, della maggiore o	
	minore semplicità delle operazioni contabili necessarie per la quadratura dei prelievi e	
	la riconciliazione, che possono generare maggiori costi per il personale addetto).	
	Alla luce di tal criterio, si ritiene che l’offerta di Mooney sia maggiormente	
	concorrenziale, non implicando aggravii di natura amministrativa e contemplando la	
	possibilità di utilizzare i terminali concessi dal PSP per i servizi oggetto del bando	
	anche per ulteriori pagamenti, con conseguente ampliamento dei servizi offerti alla	
	clientela.	
	Considerato che le offerte attualmente presentate dai diversi PSP si discostano l’una	

	dall'altra per importi estremamente contenuti, quantificabili, per il nostro Automobile	
	Club, indicativamente nella misura di un centinaio di euro al mese, il Presidente	
	propone di far ricadere la scelta sul contraente uscente, per le motivazioni sopra	
	riportate.	
	Il Consiglio Direttivo, uditi il Presidente ed il Direttore, all'unanimità, si esprime	
	favorevolmente assunto la	
	Delibera n. 8.	
	di riconfermare Mooney quale PSP per la gestione dei pagamenti dei servizi ACI	
	(Bollo, Bollo Flotte, PRA e MCTC).	
	3 – RATIFICA DELIBERA DEL PRESIDENTE n. 2 del 28/04/2022	
	Il Consiglio Direttivo assume la	
	Delibera n. 9	
	e ratifica la Delibera del Presidente n. 2 del 28/04/2022, con la quale viene approvato	
	il documento aggiornato “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-	
	2022”, predisposto dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	
	dell'Automobile Club Ravenna, redatto ai sensi dell'articolo 1 della Legge 6 novembre	
	2012, n. 190 aggiornato ed adeguato agli indirizzi emanati dall'A.N.A.C..	
	4- AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO	
	DOCUMENTALE E DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO	
	Il Direttore richiama l'attenzione dei Consiglieri sul “ Regolamento in materia di	
	accesso documentale e di accesso Civico”, che già in precedenza era stato approvato	
	nel 2017 ed che ora, in considerazione degli aggiramenti ed adeguamenti del	
	Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché della normativa eurocomunitaria, è da	
	rivedere, conformandolo al modello che ACI ha fornito a tutti i Sodalizi.	
	Il Consiglio Direttivo, udita la relazione del Direttore,	

	- visto il Regolamento in materia di Accesso Documentale e di Accesso Civico	
	Semplice e Generalizzato approvato dal Consiglio Direttivo di Automobile Club	
	Ravenna in data 28/09/2017;	
	- considerata la necessità di adeguare i richiami contenuti nello stesso alla	
	normativa eurounitaria in ambito privacy (GDPR e novellato Codice Privacy) e di	
	recepire le direttive diramate dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la	
	circolare n.1/2019;	
	- visto il modello di Regolamento tipo trasmesso da ACI in data 19.04.2022 a	
	tutti i Direttori degli Automobile Club della Federazione, al fine di favorire l'adozione	
	di un testo univoco da parte di tutti gli Automobile Club;	
	- ritenuto di adottare il Regolamento tipo fornito da ACI adotta la	
	Delibera n. 10	
	di aggiornare il Regolamento in materia di Accesso Documentale e di Accesso Civico	
	Semplice e Generalizzato, già approvato dal Consiglio Direttivo in data 28/09/2017,	
	sostituendolo con il Regolamento che si allega al presente verbale (All. 1) e che ne	
	costituisce parte integrante.	
	5 – VARIE ED EVENTUALI.	
	Nessun argomento viene trattato al presente punto dell'O.d.G..	
	Del che e di quanto sopra si dà atto nel presente verbale qui di seguito sottoscritto.	
	Non essendoci altro da discutere e deliberare ed approvare, la seduta viene tolta alle	
	ore 12,00 circa.	
	IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
	Dott.ssa Simona Fanelli	Dott. Gian Carlo Minardi